

令和2年度

社会福祉法人田老和心会事業実績報告書

社会福祉法人田老和心会

# 令和2年度社会福祉法人田老和心会事業報告書

## 目 次

### 1 社会福祉法人田老和心会

1-1 事業実績の概要	1
1-2 法人が実施する事業	3
1-3 役員の状況	3
1-4 理事会の開催状況	4
1-5 評議員会の開催状況	5
1-6 役員研修の概要	6
1-7 出納調査、決算監査、内部経理監査の実施状況	7
1-8 苦情解決の体制の状況	8
1-9 苦情・要望内容及び対応・結果等の状況	9
1-10 施設設備・車両管理の状況	10
1-11 安全、衛生管理の状況	12
1-12 労災事故の発生状況	13
1-13 健康管理の状況	14
1-14 職員の状況	15
1-15 運営管理の状況	18
1-16 各種委員会の開催状況	19
1-17 サービス利用者の状況	20
1-18 社福軽減事業の実施状況	22
1-19 県・市指導監査の実施状況	24

### 2 本部事業

2-1 事業実績の概要	25
2-2 事業の成果と課題	25
2-3 研修・会議等の実施状況	26

### 3 特別養護老人ホームふれあい荘事業

3-1 事業実績の概要	28
3-2 事業の成果と課題	28
3-3 添付係数資料の主な説明事項	29
3-4 ふれあい荘行事・健康管理の状況	30
3-5 ふれあい荘職員研修・会議等の実施状況	31
3-6 ふれあい荘実習受託・災害対策の状況	33
3-7 ふれあい荘入居者の状況	34
3-8 ふれあい荘看護の状況	38
3-9 ふれあい荘給食の状況	40

#### 4 ふれあい荘短期入所生活介護事業

4-1	事業実績の概要	41
4-2	事業の成果と課題	41
4-3	添付係数資料の主な説明事項	41
4-4	利用実績（介護保険法）	42
4-5	利用実績（障害者支援法）	42
4-6	利用実績（全体）	43
4-7	ふれあい荘短期入所行事の実施状況	44
4-8	ふれあい荘短期入所研修・会議等の実施状況	45

#### 5 ふれあい荘デイサービスセンター事業

5-1	事業実績の概要	46
5-2	事業の成果と課題	46
5-3	添付係数資料の主な説明事項	46
5-4	利用実績	47

#### 6 ふれあい荘ホームヘルパーステーション事業

6-1	事業実績の概要	49
6-2	事業の成果と課題	49
6-3	添付係数資料の主な説明事項	49
6-4	利用実績	50

#### 7 ふれあい荘在宅介護支援センター事業

7-1	事業実績の概要	52
7-2	事業の成果と課題	52
7-3	添付係数資料の主な説明事項	52
7-4	給付実績	53

# 1 社会福祉法人田老和心会

## 1-1 事業実績の概要

宮古市では、少子高齢化が進み、高齢者人口が増加するとともに、一人暮らし高齢者や高齢世帯が増えています。また、利用者や家族が望むサービスの内容も変化し、グループホームや小規模多機能型居宅介護などの事業所が増加し、利用できるサービスの選択の幅が広がっています。介護サービス事業者は、これまで以上に利用者や家族の希望を取り入れた、利用者本位のサービスを実施していくことが求められています。一方では、健康寿命の伸長や入所系介護事業所の増加により、在宅系介護事業所の事業所当たりの利用者が減少しています。

人間は、高齢者になっても尊厳を保ち、生きがいを持ち、自分の持っている能力を発揮し、自分らしい人生を送れるように願っています。高齢者になると自分でできないことが出て、何らかの支援が必要となります。当法人の事業所は「利用者個人の尊厳を尊重し、健康で生きがいを持ち、安楽な生活が出来るよう支援を行う。」の視点で介護サービスの提供を行っております。特別養護老人ホームふれあい荘では、月2回の多職種でのケアカンファレンスを開催しました。短期入所生活介護事業所、デイサービスセンター、ホームヘルプステーション、在宅介護支援センターでは毎月の在宅報告会を開催し、在宅サービス利用者の情報交換を行いました。それぞれの会議で検討された内容に基づき、各事業所で介護サービスの提供や支援がなされました。また、岩手県及び宮古市による実地指導がありました。指摘事項はありませんでした。

令和2年度に宮古市でも新型コロナウイルス感染症が発生し、施設内での感染防止の強化を図るために定期的に感染予防対策委員会を開催し、利用者の健康状態の把握や感染予防対策に取り組み、当法人の事業所での感染者の発生はございませんでした。ふれあい荘では、入居者の新型コロナウイルス感染予防のために面会を規制しました。

ふれあい荘では、入居者が安心して人生の最後までふれあい荘で暮らすことができる看取り介護の体制を構築して、看取り介護を開始いたしました。より良い介護サービスには、専門的な知識の習得や技術を高めることが必要であり、研修計画に基づいた研修や会議を実施しました。また、職員が心身とも健康で働くことも必要であり、疾病予防、メンタルヘルス、ハラスメントなどの研修を実施して参りました。

国による働き方改革の一環として、令和2年度から年10日以上有給休暇が付与される職員に対して年5日以上有給休暇の取得の実施、令和3年度から適応される同一労働同一賃金に対応した就業規則や給与規程の改正や説明会を開催しました。

利用者の確保のために介護サービスの向上や新規利用者の積極的な受入れ、看取り介護加算の取得、補助金の活用、支出削減にも取り組みました。しかし、新型コロナウイルス感染症の影響があり、利用数の減少や感染症予防のためのかかり増し経費により資金収支計算書の資金収支差額がおよそマイナス770万円になりました。

令和3年度は新型コロナウイルスの感染防止及び、国が求めている科学的介護に取り組み、多くの利用者の方々に利用していただき、資金収支差額の黒字化が必須です。

#### (1) 権利擁護

利用者及び家族の希望を取り入れ、利用者の状態や環境に応じたケアプランを作成し、介護サービスなどの内容を分かりやすく説明するとともに、同意に基づいた個別的ケアを行っています。

身体拘束の廃止に向けて、研修会を実施し、言葉による身体拘束（スピーチロック）や身体拘束の廃止に取り組んでいます。

#### (2) サービスの質の確保

利用者本位の視点で多職種協働による認知症ケア、褥瘡対策、口腔ケア、機能訓練、相談援助、栄養ケアマネジメント、嚥下・摂食ケア、レクリエーション、食事・入浴・排泄介護等を行っています。

事業所が提供するサービスの質について、自己評価と経営改善検討委員会で検討を行い、サービスの内容の見直しを行っています。

#### (3) 相談・苦情への対応

利用者又は家族等からの相談・苦情は、苦情受付担当者及び苦情解決責任者が中心となり、利用者又は家族等へ説明を行い、サービスの改善に努めています。

また、サービス向上対策委員会へ苦情の内容や対応方法等を報告し、評価や助言を受けています。

#### (4) 外部機関等との連携

協力医療機関、協力歯科医院などの医療機関と連携を図り、利用者の治療や健康の増進に努めました。

沿岸ブロック高齢者福祉協議会・宮古地区特養連絡協議会や会員施設と連携、情報収集、情報交換をして、円滑な事業運営に努めました。

#### (5) 事業運営・管理

安定した事業経営及び事業運営を行うために、経営改善検討委員会を開催し、社会福祉法人田老和心会を取り巻く現状の把握、課題分析等を行っています。

介護サービスの質の向上、適切な事業運営を行うために法令遵守の研修会を実施しています。

#### (6) 安全・衛生管理

ヒヤリハットに取り組み、安全推進委員会を開催し、介護事故の防止や対応策を検討し、安全な介護に努めています。

地域消防団及び自治会と連携し、火災避難訓練を2回、水害避難訓練を2回実施し、利用者の災害対策と安全確保に努めています。

安全衛生委員会を毎月開催し、職員が安全に働くことができるように職員の安全衛生について検討し、安全な労働環境の整備に努めています。

宮古保健福祉環境センターと連携するとともに、感染予防対策委員会を定期的で開催し、感染予防対策について検討し、全職員で感染症対策に努めています。

#### (7) 研修

職員の知識及び技術の向上を図り、サービスの質の向上を高めるために研修計画に基づき計画的に研修に取り組みました。

## 1-2 法人が実施する事業

事業の種別	種類及び名称	施設長(所長、管理者)名	定員	所在地
第1種社会福祉事業	介護老人福祉施設事業 特別養護老人ホーム ふれあい荘	松本勝徳	80人	岩手県宮古市田老 字養呂地6番地2
第2種社会福祉事業	老人短期入所事業 特別養護老人ホームふれあい荘指定短期入所生活介護事業所	松本勝徳	26人	
	老人デイサービス事業 ふれあい荘デイサービスセンター	松本勝徳	25人	
	老人居宅介護等事業 ふれあい荘ホームヘルパーステーション	松本勝徳	—	
	居宅介護支援事業 ふれあい荘在宅介護支援センター	尾形勝利	—	

## 1-3 役員の状況

職名	氏名
理事長	赤 沼 弘
理事	延 足 伸 一
理事	牧 野 正 利
理事	和井田 学
理事	下 澤 昇
理事	松 本 勝 徳
監事	富 田 猛
監事	武 蔵 孝 進

1-4 理事会の開催状況

項 目	開 催 日	議 事 内 容
定例理事会 (第1回)	令和2年6月11日	報告 ・理事長の職務の執行の状況の報告について ・平成31年度社会福祉法人田老和心会収支予算予備費充当の専決処分の報告について 議事 ・令和元年度社会福祉法人田老和心会事業実績報告の承認について ・令和元年度社会福祉法人田老和心会収支決算の承認について 監査報告 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支補正予算(第1号)について ・社会福祉法人田老和心会就業規則の一部を改正する規則 ・社会福祉法人田老和心会準職員就業規則の一部を改正する規則 ・特別養護老人ホームふれあい荘重要事項説明書の一部改正について ・令和2年度社会福祉法人田老和心会定時評議員会の日程及び議題等の決定について
定例理事会 (第2回)	令和2年9月29日	報告 ・理事長の職務の執行の状況の報告について ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支予算予備費充当の専決処分の報告について 議事 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支補正予算(第2号)について ・社会福祉法人田老和心会苦情解決第三者委員の承認について その他 ・個別労働関係紛争のあっせんについて ・改正パートタイム・有期雇用労働法の取組みについて
定例理事会 (第3回)	令和2年12月23日	報告 ・理事長の職務の執行の状況の報告について ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支予算予備費充当の専決処分の報告について 議事 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支補正予算(第3号)について ・社会福祉法人田老和心会評議員選任・解任委員の選任について その他 ・個別労働関係紛争のあっせんについて ・改正パートタイム・有期雇用労働法による準職員就業規則及び賃金支給に関する規程等の改正の概要について ・食事サービス提供業務委託料(管理費)について
臨時理事会 (第1回)	令和3年2月9日	議事 ・社会福祉法人田老和心会評議員候補者の推薦について ・令和2年度社会福祉法人田老和心会評議員選任・解任委員会の招集について
定例理事会 (第4回)	令和3年3月30日	報告 ・理事長の職務執行の状況の報告について 議事 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会収支補正予算(第4号)について ・令和3年度社会福祉法人田老和心会事業計画(案)について ・令和3年度社会福祉法人田老和心会収支予算(案)について ・社会福祉法人田老和心会就業規則の一部を改正する規則 ・社会福祉法人田老和心会給与規程の一部を改正する規程 ・社会福祉法人田老和心会準職員就業規則の一部を改正する規則 ・社会福祉法人田老和心会準職員、パート職員賃金等支給に関する規程の一部を改正する規程 ・社会福祉法人田老和心会嘱託職員就業規程の一部を改正する規程 ・特別養護老人ホームふれあい荘等日常清掃業務委託の契約締結に関し議決を求めることについて ・特別養護老人ホームふれあい荘宿直業務委託の契約締結に関し議決を求めることについて ・食事サービス提供業務委託の契約締結に関し議決を求めることについて

## 1-5 評議員会の開催状況

項 目	開 催 日	議 事 内 容
定時評議員会 (第1回)	令和2年6月26日	報告 ・令和元年度社会福祉法人田老和心会事業実績報告について 議事 ・令和元年度社会福祉法人田老和心会収支決算の承認について 監査報告



## 1-6 役員研修の概要

項目	実施内容		備考
講習会	講習名	中長期計画策定セミナー	
	日程	令和3年1月25日	
	場所	ふれあいランド岩手	
	出席者	松本 勝徳 施設長	

### 1-7 出納調査・決算監査・内部経理監査の実施状況

項 目	開 催 日	内 容
出 納 監 査	令和2年5月28日	適
決 算 監 査	令和2年5月28日	適
会 計 監 査	令和2年6月4日	適
出 納 監 査	令和2年11月26日	適

## 1-8 苦情解決の体制の状況

### (1) 苦情解決責任者

事業所名	職名	氏名
特別養護老人ホーム ふれあい荘	施設長	松本 勝徳

### (2) 苦情受付担当者

事業所名	職名	氏名
特別養護老人ホーム ふれあい荘	生活相談員	人見 瑞穂
特別養護老人ホームふれあい荘 短期入所生活介護事業所	主任生活相談員	菊地 勤
ふれあい荘デイサービスセンター	主任生活相談員	橋場 泰英
ふれあい荘ホームヘルプステーション	主任訪問介護福祉士	佐々木 貴子
ふれあい荘在宅介護支援センター	主任介護支援専門員	尾形 勝利

### (3) 苦情解決第三者委員

氏名
佐々木 チサ子
野崎 清一
中嶋 隆子
戸塚 力

1-9 苦情・要望内容及び対応・結果等の状況

受付日	事業所	申出人	苦情・要望内容	対応・結果等
令和2年9月1日	特別養護老人ホームふれあい荘	ご家族様	<p>〔事実確認〕</p> <p>A看護師は、8月20日に入居者の摘便を行った際に出血させた。翌日になっても出血が続いているので田老診療所を受診したが、宮古病院を紹介され、消化器内科の医師が直腸裂傷と診断し止血手術を行いました。</p> <p>A看護師は、検査結果に納得がいかず、9月1日に担当医へ検査報告書の訂正依頼をしました。医師はご家族が来院するのであれば、同意のうえ変更するとA看護師へ伝えました。A看護師は、家族へ連絡を入れました。</p> <p>A看護師から唐突に「宮古病院の医師が家族が来るなら出血の経過を説明をしてもいいと言っているので明日の9時30分に来れますか。」と電話がありました。「突然で訳がわからないまま、夜勤だから」と伝え、「なんで～、9時30分に消化器内科の所で一人で待っていますので。」と言われて電話を切られました。「すみませんの一言もなく唐突に話し始めた。」と話された。</p>	<p>施設長と事務長で後日家族にお会いして、A看護師の行動の経過と理由を説明し、謝罪をして、状況を理解していただきました。</p> <p>施設長が相手がわかりやすいように話すようにA看護師に注意しました。</p>
令和2年9月2日	特別養護老人ホームふれあい荘	ご家族様	<p>「A看護師から病院へ来るように言われて来たが、予約をとっていない、夜勤明けですし、今日は仕事がありますので帰ります。妻も一緒に行きましたが、こんなことがあったら第一声はすみません。と言ってもいいですね。一言も謝らずに自分の都合のいい経過を延々としゃべっていて、妻も激怒しています。」と話された。</p>	

受付日	事業所	申出人	苦情・要望内容	対応・結果等
令和2年10月8日	特別養護老人ホームふれあい荘	診療所師長	<p>「A看護師が入居者の経管栄養のチューブ交換のために診療所に受診同行した際、入居者をレントゲン室の前に置き、レントゲン撮影の際にも移乗等の対応も行わず、待合室で休日で来院中の職員と話しをしていました。</p> <p>受診時は同行した職員が入居者の移乗等の対応をきちんと対応するように注意しました。」がやる気がない返事でした。</p>	<p>施設長が後日、師長にお会いしてA看護師の行動を謝罪しました。</p> <p>今後も、ご指導いただくようお願いいたしました。</p> <p>今後、施設長がこのようなことがないようにA看護師に注意しました。</p>

受付日	事業所	申出人	苦情・要望内容	対応・結果等
令和3年3月18日	特別養護老人ホームふれあい荘	みやこ西部包括支援センター管理者	<p>ふれあい荘入居者の家族から「ふれあい荘では、なぜ利用料金の口座引落ができないのか。金融機関に支払いに行くのが大変だ。」と相談があった。</p>	<p>生活相談員と事務員で相談者の自宅を訪問して、現在口座引落の検討をしていることを説明し、診療所や薬局の支払いは振込みなので、ふれあい荘だけが口座引落になっても支払いの手数はあまり変わらないことを再度説明しました。</p> <p>娘さんから協力をしていただきATMから利用料を支っていただくことになりました。</p>

1-10 施設設備・車両管理の状況

月	日	施設	車 両			
			短期入所	デイサービスセンター	ヘルパーステーション	在宅介護支援センター
4月	4日	浄化槽保守点検				
	6日	貯油層清掃点検				
	9日			ハイエース(5753) 6ヶ月点検		
	15日	簡易専用水道検査				
	17日	水道施設の水質点検				
	18日	浄化槽保守点検				
	21日	エレベーター点検				
	22日	洗濯設備保守点検				
	24日	ネズミ駆除・予防管理				
5月	2日	浄化槽保守点検				
	14日			ハイエース(653) 6ヶ月点検	ミラ(744) 12ヶ月点検	
	15日	浄化槽流量調整槽ポンプ交換工事				
	16日	浄化槽保守点検				
	19日	ネズミ、ゴキブリ生息調査				
	20日					
	22日	洗濯設備保守点検				
	25日		ekワゴン(6688) 車検			
	29日	洗濯設備修理作業				
30日	浄化槽保守点検					
6月	4日		ハイエース(2520) 12ヶ月点検			
	5日	真空温水ヒーター清掃整備				
	10日	洗濯設備保守点検				
	18日	ネズミ駆除・予防管理				
	19日					ミフ(2856) 12ヶ月点検
	25日	貯水槽清掃点検				
	25日	浄化槽保守点検				
7月	11日	浄化槽保守点検				
	16日	ネズミ駆除・予防管理				
	20日	エレベーター点検				
	25日	浄化槽保守点検				
	27日	オゾン脱臭装置システム保守点検				
	27日	水道施設の水質点検				
	29日	洗濯設備保守点検				
	30日			ハイエース(6606) 12ヶ月点検		
8月	7日	浄化槽保守点検				
	17日	電気設備月次点検				
	21日	浄化槽保守点検				
	25日	洗濯設備保守点検				
	26日	ネズミ、ゴキブリ生息調査				
	27日					アルト(7274) 12ヶ月点検
	29日	浄化槽保守点検				
	29日					
9月	2日	真空温水ヒーター定期点検				
	5日	浄化槽保守点検				
	9日	洗濯設備保守点検				
	19日	浄化槽保守点検				
	23日	ネズミ駆除・予防管理				
	24日			ウィッツ(2835) 12ヶ月点検		

月	日	施設	車 両			
			短期入所	デイサービスセンター	ヘルパーステーション	在宅介護支援センター
10月	3日	浄化槽保守点検				
	7日	月次点検				
	15日	エレベーターメンテナンス				
	16日				フレオ(2814) 6ヶ月点検	
	17日	浄化槽保守点検				
	21日	自動ドア点検				
	22日	洗濯設備定期保守点検		ekワゴン(1475) 車検		
	23日			〃		
	26日	水道施設水質検査				フレオ(2813) 6ヶ月点検
	27日		ハイゼット(1437) 6ヶ月点検			
	28日	ネズミ駆除、予防管理	ハイゼット(1254) 6ヶ月点検			
31日	浄化槽保守点検					
11月	5日			ハイエース(653) 6ヶ月点検		
	14日	浄化槽保守点検				
	16日				ミラ(744) 6ヶ月点検	
	17日		ekワゴン(6688) 6ヶ月点検			
	26日	洗濯設備定期保守点検				
	26日	ネズミ駆除、予防管理				
	27日	浄化槽保守点検				
12月	2日	月次点検				
	3日	真空温水ヒーター定期点検				
	12日	浄化槽保守点検				
	23日	ネズミ駆除、予防管理				
	24日	洗濯設備定期保守点検				
	25日	浄化槽保守点検				ミラ(2856) 6ヶ月点検
1月	8日	オゾン脱臭装置システム保守点検				
	8日	浄化槽保守点検				
	14日	エレベーターメンテナンス				
	14日	浄化槽ポンプ2号更新作業				
	15日	浄化槽法定検査				
	22日	洗濯設備定期保守点検	ハイエース(2520) 6ヶ月点検			
	23日	浄化槽保守点検				
	26日	ネズミ駆除、予防管理		ハイエース(6606) 12ヶ月点検		
26日	水道施設水質検査					
27日	洗濯設備部品交換作業					
2月	3日	自動ドア点検				
	5日					フレオ(2815) 車検
	8日				フレオ(2814) 車検	
	9日					アルト(6552) 1ヶ月点検
	12日	洗濯設備定期保守点検				
	16日	電気設備月次点検				
	19日	自動ドア部品交換作業		グイツ(2835) 6ヶ月点検		
	20日	電気設備点検				
	20日	浄化槽清掃作業				
	22日	洗濯設備部品交換作業				
24日	ネズミ駆除、予防管理					
26日		ハイゼット(1437) 12ヶ月点検				
27日	浄化槽保守点検					
3月	1日					アルト(7274) 6ヶ月点検
	4日	真空温水ヒーター定期点検	ハイゼット(1254) 12ヶ月点検			
	6日	浄化槽保守点検				
	10日	洗濯設備定期保守点検				
	17日	ネズミ駆除、予防管理				
19日	浄化槽保守点検					

## 1-11 安全、衛生管理の状況

### (1)安全衛生委員会の開催状況

項 目	開 催 日	内 容
第1回安全衛生委員会	令和2年4月15日	説明 ・社会福祉法人田老和心会職員安全衛生管理規程について 審議 ・平成31年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第2回安全衛生委員会	令和2年5月13日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第3回安全衛生委員会	令和2年6月17日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について 報告 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業予定について
第4回安全衛生委員会	令和2年7月15日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第5回安全衛生委員会	令和2年8月12日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第6回安全衛生委員会	令和2年9月16日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第7回安全衛生委員会	令和2年10月14日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第8回安全衛生委員会	令和2年11月18日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第9回安全衛生委員会	令和2年12月16日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第10回安全衛生委員会	令和3年1月13日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第11回安全衛生委員会	令和3年2月17日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について
第12回安全衛生委員会	令和3年3月17日	審議 ・令和2年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業実績報告について ・令和3年度社会福祉法人田老和心会安全衛生事業計画について

## (2) 交通安全管理の状況

夏の全国交通安全運動	令和2年7月17日 ～ 令和2年7月26日	車両事故・交通違反・飲酒運転 なし
秋の全国交通安全運動	令和2年9月21日 ～ 令和2年9月30日	車両事故・交通違反・飲酒運転 なし
冬の全国交通安全運動	令和2年12月15日 ～ 令和2年12月24日	車両事故・交通違反・飲酒運転 なし
冬道の交通事故防止強化	令和3年1月1日 ～ 令和3年2月28日	車両事故・交通違反・飲酒運転 なし

## (3) 防火管理委員会の開催状況

項 目	開 催 日	内 容
令和2年度定例防火管理委員会	令和2年5月29日	(1)防火管理委員会及び変更点等について経過説明 (2)前年度の活動報告及び今年度の計画について (3)防火管理委員会の在り方について (4)その他

## 1-12 労災事故の発生状況

発 生 日	職 種	内 容
令和3年1月28日	副主任機能訓練指導員	短期入所の見守りのため食堂でおやつ準備を行っていた際、空になったやかんを厨房入口前のスチール棚に戻しに行く途中、衝立の脚に気付かず、つまずき転倒した。



## 1-13 健康管理の状況

### (1) 職員定期健康診断の実施状況

項 目	実 施 日	内 容
職員健康診断の実施 (全職員対象)	令和2年6月4日	・受診職員数 68人 ・有所見者数 60人
職員健康診断の実施 (夜勤職員対象)	令和3年1月8日 令和3年1月15日 令和3年1月21日 令和3年1月22日 令和3年1月28日 令和3年1月29日	・受診職員数 29人 ・有所見者数 5人

### (2) 職員ストレスチェックの実施状況

項 目	実 施 日	内 容
ストレスチェック	令和2年6月4日	・受検職員数 67人

1-14 職員の状況

(1) 特別養護老人ホームふれあい荘

(令和3年3月1日現在)

職種	人数	基準人数	職務に必要な免許・資格								職務に関連する資格	備考	
			施設長	医師	管理栄養士	看護師	准看護師	社会福祉主事	介護支援専門員	大型自動車			介護福祉士
施設長(管理者)	1	1	1										デイサービス所長、ヘルパーステーション所長
医師(嘱託)	1	1		1									産業医兼務
事務職員	3	0											
管理栄養士	1	1			1								
看護師	5	3				3	2						
機能訓練指導員	1	1				1							
生活相談員	2	2						2					
介護支援専門員	2	2							2				
介護職員	36	33										30	パート含む
介助員	3	0											
合計	55	44	1	1	1	4	2	2	2	2	0	30	

(2) ふれあい荘デイサービスセンター

職種	人数 (常勤換算)	基準人数 (常勤換算)	業務に必要な免許・資格						職務に 関する資格	備考
			施設長	看護師	准看護師	社会福祉主事	介護支援専門員	介護福祉士		
所長(管理者)	[1]	[1]	[1]							特養施設長、ヘルパーステーション所長
生活相談員	1.8	1.4				2				
看護師 (機能訓練指導員)	1.6	1.4		1	1					
介護職員	6.5	4.2						2		
合計	9.9	7.0	[1]	1		1	2	2		

[1]は、他事業所との兼務です。

(3) ふれあい荘ホームヘルパーステーション

職種	人数 (常勤換算)	基準人数 (常勤換算)	業務に必要な免許・資格						職務に 関する資格	備考
			施設長	看護師	准看護師	介護職員初任者研修	ホームヘルパー2級課程修了者	介護福祉士		
所長(管理者)	[1]	[1]	[1]							特養施設長、デイサービス所長
訪問介護士	4.2	2.5		1		1	2	1		職員総数は5人(パート職員3人)
合計	4.2	2.5	[1]	0	0	1	2	1		

[1]は、他事業所との兼務です。

(4) ふれあい荘在宅介護支援センター

職 種	人 数	基 準 人 数	業 務 に 必 要 な 免 許 ・ 資 格							備 考
								介護支援専門員		
管 理 者	[1]	[1]						[1]		介護支援専門員兼務
介 護 支 援 専 門 員	4	3						4		
合 計	5	3						5		

[1]は、兼務です。

職員総数	75
------	----

## 1-15 運営管理の状況

### 1. 社会福祉法人田老和心会

内 容	職 名	氏 名
産業医	医 師	橋 本 祥 弘
衛生責任者	事務長	井戸坂 知 幸
法令遵守責任者	施設長	松 本 勝 徳
安全運転管理者	施設長	松 本 勝 徳
年金委員	事務長	井戸坂 知 幸
健康保険委員	事務長	井戸坂 知 幸
事業系一般廃棄物管理責任者	事務員	中 田 利 明

### 2. 特別養護老人ホームふれあい荘

内 容	職 名	氏 名
管理者	施設長	松 本 勝 徳
防火管理者	施設長	松 本 勝 徳
ふれあい荘医務室管理者	医 師	橋 本 祥 弘
特別産業廃棄物管理責任者	主任看護師	伊 東 優 子

### 3. 特別養護老人ホームふれあい荘指定短期入所生活介護事業所

内 容	職 名	氏 名
管理者	所 長	松 本 勝 徳

### 4. ふれあい荘デイサービスセンター

内 容	職 名	氏 名
管理者	所 長	松 本 勝 徳

### 5. ふれあい荘ホームヘルパーステーション

内 容	職 名	氏 名
管理者	所 長	松 本 勝 徳
サービス提供責任者	主任訪問介護福祉士	佐々木 貴 子

### 6. ふれあい荘在宅介護支援センター

内 容	職 名	氏 名
管理者	主任介護支援専門員	尾 形 勝 利

## 1-16 各種委員会の開催状況

### (1) サービス向上対策委員会の開催状況

項 目	開 催 日	内 容
第1回サービス向上対策委員会	令和3年1月20日	協議 (1) 苦情・要望内容及び対応・結果等の状況について 研修 (1) 岩手県福祉サービス運営適正化委員会の役割及び令和元年度岩手県福祉サービス運営適正化委員会で受けた主な苦情【高齢者分野】について

### (2) 表彰及び懲戒委員会の開催状況

・なし

### (3) 経営改善検討委員会の開催状況

項 目	開 催 日	内 容
第1回経営改善検討委員会	令和2年6月11日	検討 (1) 令和元年度の主な収支改善の取組み事項 (2) 令和2年度の収支改善の取組み事項
第2回経営改善検討委員会	令和2年9月29日	検討 (1) 持続的な法人経営に関して 「改正パートタイム・有期雇用労働法」
第3回経営改善検討委員会 (書面開催)	令和2年12月23日	資料配布 (1) 持続的な法人経営に関して 「当法人の実態と介護業界の動向」
第4回経営改善検討委員会	令和3年3月30日	検討 (1) サービスにおける効率性と利用者満足度の両立に関して (2) 効率的な財政運営に関して